

**Regulamin Rady Rodziców**  
**przy Przedszkolu Publicznym nr 1 im. Krasnala Hałabały w Kobyłce**  
**na rok szkolny 2024/2025**

***Podstawa prawna:***

- 1) *art. 83 ust.4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, z późn. zm.)*
- 2) *ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023 r. poz. 984, z późn. zm.)*
- 3) *Statut Publicznego Przedszkola nr 1 im. Krasnala Hałabały w Kobyłce*

Rozdział 1

**Postanowienia ogólne**

**Art. 1.** Rada Rodziców reprezentuje ogół rodziców dzieci przyjętych do Przedszkola Publicznego nr 1 im. Krasnala Hałabały w Kobyłce.

**Art. 2.** Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa organie przedszkola – należy przez to rozumieć Dyrektora przedszkola, Radę Pedagogiczną i Radę Rodziców

**Art. 3.** Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa jeden rok, począwszy od 1 października do 30 września kolejnego roku.

**Art. 4.** Członkostwo w Radzie Rodziców trwa przez czas przyjęcia dziecka do przedszkola. Z chwilą zaprzestania uczęszczania dziecka do przedszkola, rodzic przestaje być członkiem Rady Rodziców, a nowego członka z tego oddziału wybiera się według procedury wyboru członków do Oddziałowych Rad Rodziców.

**Art. 5.** Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności szczegółowo:

- 1) wewnętrzną strukturę i tryb pracy Rady;
- 2) szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do Oddziałowych Rad Rodziców, wyborów reprezentantów do Rady Rodziców;
- 3) zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców.

Rozdział 2

**Skład Rady Rodziców**

**Art. 6.** 1. Radę Rodziców stanowią przedstawiciele rodziców (opiekunów prawnych) z poszczególnych oddziałów, wybranych w jawnych wyborach przez zebranie rodziców dzieci danej grupy. Każdą grupę reprezentuje trzech przedstawicieli rodziców. 2. W przypadku rezygnacji wybranego przedstawiciela rodziców z prac w Radzie Rodziców przeprowadza się wybory uzupełniające, z zachowaniem zapisanych zasad wyboru.

**Art. 7.** Najwyższą władzą Rady Rodziców jest Prezydium Rady Rodziców.

### Rozdział 3

#### **Kompetencje Rady Rodziców**

**Art. 8.** Do kompetencji Rady Rodziców należy uchwalanie regulaminu swojej działalności.

**Art. 9.** Rada Rodziców opiniuje:

- 1) projekt planu finansowego składanego przez Dyrektora przedszkola;
- 2) program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub opieki w przedszkolu;
- 3) pracę nauczyciela do ustalenia oceny dorobku zawodowego nauczyciela za okres stażu.

Rada Rodziców przedstawia swoją opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie dorobku zawodowego. Nieprzedstawienie opinii nie wstrzymuje postępowania. Opinie powinny być wyrażone na piśmie.

**Art. 10.** Rada Rodziców może:

- 1) wnioskować do Dyrektora przedszkola o dokonanie oceny pracy nauczyciela, z wyjątkiem nauczyciela stażysty;
- 2) wnioskować do Rady Pedagogicznej o dokonanie zmian w przedszkolnym zestawie programów nauczania z tym, że zmiana nie może nastąpić w trakcie roku szkolnego. Wniosek o dokonanie zmian ma mieć formę pisemną i musi zostać złożony w terminie do końca lutego;
- 3) delegować przedstawicieli do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora;
- 4) wybierać przedstawiciela rodziców do zespołu rozpatrującego odwołanie nauczyciela od oceny pracy;
- 5) wnioskować o nadanie imienia przedszkolu;
- 6) gromadzić fundusze niezbędne do wspierania statutowej działalności przedszkola i ustalać zasady użytkowania tych funduszy.

### Rozdział 4

#### **Kompetencje Oddziałowych Rad Rodziców**

**Art. 11.** Oddziałowe Rady Rodziców:

- 1) wspierają wychowawców grup w realizacji programu wychowawczego i w rozwiązywaniu problemów;
- 2) reprezentują wszystkich rodziców danej grupy przed innymi organami przedszkola; 3) występują do Dyrektora przedszkola z wnioskami o wzbogacenie lub zmianę organizacji procesu dydaktycznego i opiekuńczego w danej grupie;
- 4) uczestniczą w walnych zebraniach wszystkich Oddziałowych Rad Rodziców.

### Rozdział 5

## **Wewnętrzna struktura Rady Rodziców**

**Art. 12.** 1. Pracami Rady Rodziców kieruje Prezydium Rady Rodziców. 2. Prezydium składa się z pięciu osób (przewodniczący, 2 zastępców przewodniczącego, sekretarz, skarbnik). Członków Prezydium wybiera się w wyborach jawnych na pierwszym walnym zebraniu przedstawicieli rodziców poszczególnych grup zwykłą większością głosów przy obecności ponad połowy uprawnionych.

**Art. 13.** 1. Spośród przedstawicieli rodziców, wybranych do Rady Rodziców, wybiera się członków Komisji Rewizyjnej.

2. Komisja Rewizyjna składa się z trzech osób.

3. Głównym zadaniem Komisji Rewizyjnej jest dokonywanie kontroli prawidłowości gospodarowania i wydatkowania środków pieniężnych zgromadzonych przez Radę Rodziców, a także kontrolowanie prawidłowości ich księgowania.

**Art. 14.** Komisja Rewizyjna może dokonywać doraźnych kontroli kasy, zgodnie z zasadami kontroli finansowej.

**Art. 15.** Prezydium Rady Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły spośród swoich członków, członków Rady Rodziców, innych rodziców i osób współdziałających z rodzicami (jako ekspertów) dla wykonywania określonych zadań.

## **Rozdział 6**

### **Organizacja pracy Rady Rodziców**

**Art. 16.** Zebrania Rady Rodziców przedszkola odbywają się co najmniej raz na semestr: we wrześniu i w lutym.

**Art. 17.** Zebrania Rady Rodziców zwołuje Przewodniczący Prezydium Rady Rodziców z co najmniej 7- dniowym wyprzedzeniem.

**Art. 18.** W zebraniach Rady Rodziców może brać udział Dyrektor przedszkola lub upoważniona przez Dyrektora osoba, zajmująca kierownicze stanowisko w przedszkolu.

**Art. 19.** 1. Zebrania Rady Rodziców mogą być zwoływane w każdym czasie na wniosek:

- 1) Dyrektora przedszkola;
- 2) Oddziałowych Rad Rodziców z co najmniej trzech grup;
- 3) organu prowadzącego;
- 4) organu nadzorującego.

2. Wniosek o zwołanie nadzwyczajnego posiedzenia Rady Rodziców powinien być przedstawiony na piśmie wraz z uzasadnieniem konieczności jego odbycia do Przewodniczącego Rady Rodziców i Dyrektora przedszkola.

**Art. 20.** 1. Zebrania Rady Rodziców i zebrania Prezydium Rady Rodziców są protokołowane.

2. Każdy rodzic ma prawo wglądu do protokołów.

- Art. 21.** 1. Komisja Rewizyjna przeprowadza kontrolę na koniec roku szkolnego.
2. Z kontroli sporządza protokół w 2 egzemplarzach. Jeden egzemplarz przekazuje Dyrektorowi przedszkola, drugi pozostaje w aktach.
3. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej jest zobowiązany przedstawić na kolejnym walnym zebraniu Rady Rodziców wyniki kontroli.
4. Każdy rodzic ma prawo wglądu do protokołów kontroli finansowej przeprowadzanej w ramach uprawnień Komisji Rewizyjnej Rady Rodziców.
- Art. 22.** Przewodniczący Rady Rodziców na ostatnim zebraniu Rady Rodziców w każdym roku szkolnym przedstawia sprawozdanie z działalności Rady Rodziców.
- Art. 23.** Rada Rodziców na stronie internetowej przedszkola prowadzi publikację istotnych dla niej informacji i ogłasza komunikaty, po uprzednim uzgodnieniu treści z Dyrektorem przedszkola.
- Art. 24.** Rada Rodziców współpracuje z pozostałymi organami przedszkola, zgodnie z zasadami opisanymi w Statucie Przedszkola.
- Art. 25.** Rada Rodziców planuje swoją działalność na cały rok szkolny.
- Art. 26.** Rada Rodziców współpracuje z nauczycielami w sprawach wychowania, opieki i kształcenia dzieci zgodnie z zasadami opisanymi w Statucie Przedszkola.
- Art. 27.** Rada Rodziców może włączyć się do rozwiązywania konkretnych zadań innych organów przedszkola, proponując swoją opinię lub stanowisko w danej sprawie, nie naruszając kompetencji organu uprawnionego.
- Art. 28.** Rada Rodziców może zapraszać na swoje planowane lub doraźne zebrania przedstawicieli innych organów w celu wymiany poglądów i informacji.

## **Rozdział 7**

### **Tryb podejmowania uchwał**

- Art. 29.** 1. Rada Rodziców podejmuje decyzje w formie uchwały. Uchwały mogą być podejmowane przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość (forma zdalna).
2. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania przewodniczących Oddziałowych Rad Rodziców, lub ich przedstawicieli.
3. Sekretarz Rady Rodziców odnotowuje uchwały w *Księdze Protokołów Rady Rodziców*.
4. Protokół musi zostać przegłosowany przez Radę Rodziców na kolejnym zebraniu. Nie dotyczy to ostatniego zebrania w roku – protokół z niego jest przegłosowany na koniec tego zebrania.
5. Do Księgi Protokołów mają wgląd dyrektor przedszkola i wszyscy rodzice dzieci.
- Art. 30.** Walne zgromadzenia Rady Rodziców upoważnia Prezydium Rady Rodziców do podejmowania decyzji w imieniu Rady Rodziców, z wyjątkiem spraw określonych w art. 10.
- Art. 31.** 1. Uchwały Rady Rodziców nie mogą naruszać kompetencji innych organów

przedszkola.

2. Uchwały Rady Rodziców niezgodne ze Statutem Przedszkola z mocy prawa są nieważne.

**Art. 32.** W sprawach spornych rozstrzygnięcia dokonuje się zgodnie z zasadami opisanymi w Statucie Przedszkola.

## Rozdział 8

### Zasady wyborów

**Art. 33.** 1. Wybory do Oddziałowej Rady Rodziców każdej grupy przeprowadza się spośród rodziców dzieci danej grupy.

2. Jedno dziecko reprezentuje jeden rodzic.

3. Każdy rodzic reprezentujący dziecko ma prawo do głosowania.

4. Kandydaci na członków Oddziałowej Rady Rodziców zgłaszani są ustnie.

5. Każdy rodzic reprezentujący dziecko ma prawo zgłosić kandydata.

6. Zgłoszony kandydat musi wyrazić zgodę na udział w wyborach.

7. Wybiera się dwóch lub trzech przedstawicieli Oddziałowej Rady Rodziców do Rady Rodziców.

8. Na jednego kandydata rodzic może oddać tylko jeden głos.

**Art. 34.** 1. Wyboru przewodniczącego Rady Rodziców przeprowadza się spośród przedstawicieli Oddziałowych Rad Rodziców.

2. Jedną grupę reprezentuje jedna osoba.

3. Kandydaci na członków Prezydium Rady Rodziców zgłaszani są ustnie. 4.

Każdy reprezentujący Oddziałową Radę Rodziców ma prawo zgłosić kandydata.

5. Zgłoszony kandydat musi wyrazić zgodę na udział w wyborach.

6. Wybiera się pięciu przedstawicieli Rady Rodziców do Prezydium Rady Rodziców: przewodniczącego, dwóch zastępców, sekretarza i skarbnika oraz trzech przedstawicieli do Komisji Rewizyjnej.

7. Każdy reprezentujący Oddziałową Radę Rodziców może oddać głos na tylko jednego kandydata na każde stanowisko.

## Rozdział 9

### Gospodarka finansowa

**Art. 35.** Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.

**Art. 36.** Prezydium Rady Rodziców może wydatkować zgromadzone środki na : 1) finansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoprzedszkolnym, wynikających z planu imprez;

2) dofinansowanie kosztów udziału dzieci w zawodach, konkursach i o charakterze

- międzyprzedszkolnym;
- 3) finansowanie wycieczek;
  - 4) zakup upominków dla dzieci;
  - 5) zakup pomocy dydaktycznych i sprzętu elektronicznego, niezbędnego do wzbogacania procesu dydaktycznego;
  - 6) drobne remonty i naprawy sprzętu przedszkolnego;
  - 7) dofinansowanie działalności statutowej przedszkola.

**Art. 37.** Środki zgromadzone przez Radę Rodziców mogą być lokowane na kontach terminowych, rachunku bieżącym. Zyski z lokat stanowią dochód Rady Rodziców.

**Art. 38.** Środki pozyskane od ofiarodawców, sponsorów lub organizacji mają być wydatkowane zgodnie z życzeniem wplacających. W przypadku braku wskazania sposobu ich wydatkowania stosuje się zasady z art. 36.

**Art. 39.** Walne zgromadzenie Rady Rodziców upoważnia Prezydium Rady Rodziców do dysponowania środkami zgromadzonymi przez Radę Rodziców.

**Art. 40.** Wysokość składki ustala Rada Rodziców.

**Art. 41.** Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów regulują odrębne przepisy.

## Rozdział 10

### Postanowienia końcowe

**Art. 42.** Rada Rodziców używa pieczęci podłużnej o treści „Rada Rodziców Przedszkola Publicznego nr 1 im. Krasnala Hałabały w Kobyłce” .

**Art. 43.** Przedstawiciele Oddziałowych Rad Rodziców, członkowie Prezydium, członkowie Komisji Rewizyjnej mogą być odwołani ze swych funkcji na wniosek 1/3 Rady Rodziców lub umotywowany wniosek Dyrektora przedszkola.

**Art. 44.** Wszelkie sprawy sporne rozwiązywane są wewnątrz placówki, z zachowaniem drogi służbowej i zasad ujętych w Statucie Przedszkola.

Regulamin zatwierdzony uchwałą nr Rady Rodziców z dnia 25 września 2024 r. i przyjęty do stosowania od dnia uchwalenia.

.....  
/podpis Przewodniczącej Rady Rodziców /

Kobyłka, 2024 r. ....

/ podpis Dyrektora Przedszkola/